

Wierzchosławice, dnia 10.12.2020r.

## Zapytanie ofertowe

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzchosławicach kieruje zapytanie ofertowe o cenę posiłków dla uczniów w wybranych szkołach na terenie Gminy Wierzchosławice oraz dla osób dorosłych w okresie od 04.01.2021 r. - 31.12.2021 r.

### I. Zamawiający :

Gmina Wierzchosławice

Wierzchosławice 550

33-122 Wierzchosławice

NIP: 873-11-11-741

Tel. 14631 90 30

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Wierzchosławicach

Tel. 14 631 90 29

Czynny: poniedziałek od 8<sup>00</sup> do 16<sup>30</sup>  
wtorek-czwartek od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>  
piątek od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup>

### II. Przedmiot zamówienia:

1. Przygotowanie w dniu wydania, dostarczenie i wydanie posiłków dla uczniów:

- Szkoły Podstawowej w Wierzchosławicach - Filii Nr 1 w Bogumiłowicach,
- Szkoły Podstawowej w Rudce,
- Szkoły Podstawowej w Ostrowie,
- Szkoły Podstawowej w Łętowicach.
- Szkoły Podstawowej w Mikołajowicach .

2. Przygotowanie w dniu wydania, dostarczenie i wydanie posiłków dwudaniowych dla osób dorosłych z terenu gminy Wierzchosławice w miejscu ich zamieszkania.

### III. Opis przedmiotu zamówienia :

• **Zamówienie opisane w punkcie II.1. obejmuje :**

1. Przygotowanie w dniu wydania, dostarczenie i wydanie posiłków w godzinach ustalonych z Dyrektorami: Szkoły Podstawowej w Wierzchosławicach - Filii Nr 1 w Bogumiłowicach, Szkoły Podstawowej w Rudce, Szkoły Podstawowej w Ostrowie, Szkoły Podstawowej w Łętowicach i Szkoły Podstawowej w Mikołajowicach.
2. Przygotowanie, dostarczenie i wydanie posiłków zgodnie z zaleceniami i normami żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży.
3. Posiłki będą się składały z zupy, drugiego dania oraz napoju (kompot, herbata, woda mineralna, sok).
4. Jadłospis powinien zawierać nazwy dań, nazwy produktów wchodzących w skład potraw, wielkość porcji w gramach oraz wartość kaloryczną. Jednocześnie winien być ułożony w taki sposób, by w trakcie tygodnia posiłki się nie powtarzały.

5. Dożywianie dzieci odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej w okresie od 04 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r., z uwzględnieniem przerw w nauce (wakacje, ferie zimowe, przerwy świąteczne, czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19).
6. Zamawiający przyjmuje dzienną ilość posiłków w dniach kiedy odbywa się nauka szkolna - uczniowie w ilości około 40 uczniów, w godzinach ustalonych pomiędzy Wykonawcą a dyrektorami szkół. Szkoły będą podawały Wykonawcy informacje co do ilości posiłków obiadowych najpóźniej do godziny 8:30 danego dnia. Liczba uczniów może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu o ok. 20 % każdego miesiąca.
7. Kaloryczność jednego posiłku nie może być mniejsza jak 875 kalorii.
8. Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązany jest do współpracy z Dyrektorami szkół i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wierzchosławicach lub osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą. Jadłospis z uwzględnieniem gramatury oraz kaloryczności wydawanych ciepłych posiłków będzie układany przez Wykonawcę na okres jednego tygodnia do przodu i dostarczany Dyrektorom szkół. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Dyrektorów szkół lub zamawiającego będą brane pod uwagę przez wykonawcę. Sprawy organizacyjne związane z bezpośrednim wydawaniem posiłków dzieciom korzystającym z dożywiania obciążają Dyrektorów placówek szkolnych.
9. Harmonogram dostarczania posiłków Wykonawca ustali z Dyrektorami wyżej wymienionych szkół.
10. Wykonawca będzie dostarczał zamawiającemu jadłospisy z uwzględnieniem gramatury oraz kaloryczności wydawanych ciepłych posiłków.
11. W przypadku wzmożonej zachorowalności lub nieobecności dzieci, Zamawiającemu przysługuje prawo do ograniczenia ilości posiłków z zastrzeżeniem dokonania uprzedzenia (przez szkoły) Wykonawcy co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.

• **Zamówienie opisane w punkcie II .2. obejmuje :**

1. Przygotowanie w dniu wydania, dostarczanie i wydanie posiłków dwudaniowych dla osób dorosłych wydawanych dla klientów GOPS Wierzchosławice, którym decyzją Kierownika przyznano pomoc w formie gorącego posiłku. Liczba dostarczanych posiłków będzie zależna od ilości osób spełniających określone przepisami kryteria przyznania pomocy.
2. Wykonawca dostarcza posiłki w naczyniach lub pojemnikach jednorazowych.
3. Posiłki będą się składały z zupy, drugiego dania oraz napoju (kompot, herbata, woda mineralna, sok).
4. Gramatura dla osób dorosłych : zupa ok. 450 ml, drugie danie ok. 400 g.
5. Dożywianie dorosłych odbywać się będzie od poniedziałku do piątku od 04 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021r.

**IV. Wymagania ogólne:**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wyprodukowane i wydane posiłki.
2. Ustala się następujące warunki płatności za wykonaną usługę:
3. Zamawiający zapłaci wykonawcy za faktycznie dostarczoną ilość posiłków wg stawek określonych w ofercie. Liczba posiłków będzie ustalona przez Dyrektora Szkoły na podstawie imiennych wykazów uczniów zgłoszonych przez pracowników socjalnych GOPS.
4. Cena brutto 1 posiłku nie będzie waloryzowana w okresie trwania umowy.
5. Zapłata należności za dostarczone obiady odbywać się będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturach/rachunkach/notach księgowych.
6. Podstawą zapłaty będą faktury /rachunki/noty księgowe obejmujące należność za dany miesiąc wystawiane przez Wykonawcę do 5-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy dany dokument rozliczeniowy i przekazany do Zamawiającego. Za miesiąc grudeń do dnia 31 grudnia 2021 roku. Dokumenty rozliczeniowe wystawiane będą na posiłki dostarczone do każdej szkoły osobno.

7. Płatności będą dokonywane przelewem w ciągu 14 dni od daty dostarczenia do GOPS dokumentu rozliczeniowego.
8. Przygotowanie posiłków wykonanych pod względem jakości i technologii zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2020 roku, poz. 2021) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016r., poz. 1154) oraz normami żywienia i zaleceniami Instytutu Żywności i Żywienia, jak również zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności.
9. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków każdego dnia, przez okres 72 godzin w ilości 150 g, z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Transport posiłków musi odbywać się w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury i jakości przewożonych potraw, środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności.
11. Wykonawca zobowiązany jest dysponować minimum 1 środkiem transportu przeznaczonym do przewozu przygotowanych posiłków zgodnie z obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu pojazdu do przewozu żywności przez Państwowego Inspektora Sanitarnego.
12. Wykonawca ma w cenie oferty ująć wszystkie nośniki kosztów, w tym także koszty transportu, w okresie wykonania zamówienia oraz koszt naczyń i szućców jednorazowych.
13. Ciepłe posiłki mają być przewożone w termosach gastronomicznych zapewniających utrzymanie temperatury spożywania potraw oraz posiadających odpowiednie atesty Państwowego Zakładu Higieny lub Zakładu Badania Żywności i Przedmiotu Użytku lub innego podmiotu uprawnionego.
14. Wykonawca zobowiązany jest transportować i wydawać posiłki w sposób zgodny z przepisami sanitarnymi właściwymi ze względu na rodzaj prowadzonej działalności.
15. Posiłki mają być wydawane w pojemnikach posiadających atest i certyfikat zezwalający na kontakt pojemników z żywnością.
16. Wykonawca winien posiadać uprawnienia do świadczenia usług cateringowych lub gastronomicznych, w rozumieniu i na zasadach wskazanych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować personelem posiadającym stosowne kwalifikacje i niezbędne badania lekarskie i zdolnym do wykonania zamówienia, oraz znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia, co zostanie potwierdzone odpowiednim dokumentem dołączonym do oferty zał. Nr 2.
17. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za przestrzeganie przez osoby wykonujące w jego imieniu zamówienia w pełnym zakresie obowiązujących przepisów BHP o p.poż oraz higieniczno-sanitarnych. Odpowiada on za ich działania jak za działania własne oraz ponosi odpowiedzialność prawną i materialną wobec osób trzecich za naruszenie ww. przepisów oraz w zakresie wykonywanej usługi (tj. jakości produktów i przygotowania posiłków, ich zgodności z obowiązującymi normami oraz wymagań higieniczno-sanitarnych i porządkowych).
18. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP.
19. Do obowiązków Wykonawcy należy także codzienny odbiór pojemników i odpadów pokonsumpcyjnych, niezależnie od ich ilości. Pojemniki zbierane będą w następnym dniu dostawy posiłków.
20. W przypadku awarii lub innych nieprzewidzianych zdarzeń Wykonawca jest zobowiązany zapewnić posiłki o nie gorszej jakości z innych źródeł, na swój koszt.

## **V. Opis sposobu przygotowania ofert :**

1. Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej.
3. Dokumenty i zaświadczenia do oferty mają być w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
5. Zaleca się by strony ofert były ponumerowane spięte w sposób zapobiegający ich zdekompletowaniu.
6. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych na Zamówienie opisane w punkcie II .1. oraz II.2.

## **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających możliwość udziału w postępowaniu:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
2. Aktualna Decyzja z Sanepidu zezwalająca na prowadzenie usług cateringowych.
3. Aktualne zaświadczenie/decyzja Powiatowego Inspektora Sanitarnego dopuszczającego środek transportu do przewozu gotowych posiłków.
4. Oświadczenie wykonawcy, o spełnieniu warunków określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
5. Oświadczenie wykonawcy zamówienia, że dysponuje potencjałem technicznym i zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
6. Oświadczenie wykonawcy zamówienia, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**VII. Wymagany termin realizacji zamówienia:** od 04.01.2021 r. do 31.12.2021r.

## **VIII. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryterium:**

1. Cena 1 posiłku/obiadu - 100 %.
2. Cena 1 posiłku obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Cena posiłku winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia będą w złotych polskich.

**IX.** Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji w okresie jej trwania.

## **X. Miejsce, termin złożenia oferty i opis udziału w postępowaniu:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wierzchosławicach; 33-122 Wierzchosławice nr 550, w godzinach pracy w terminie do 28.12.2020 r. osobiście lub przesłać za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego).
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętym i nieprzezroczystym opakowaniu zaadresowanym na adres zamawiającego z dopiskiem " **Zapytanie ofertowe o cenę posiłków dla uczniów w wybranych szkołach na terenie Gminy Wierzchosławice oraz dla osób dorosłych w okresie od 04.01.2021 r. - 31.12.2021 r. "** .
3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą starać się wykonawcy, którzy spełniają warunki oraz złożą stosowne oświadczenie ,iż :
  - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
  - dysponują potencjałem technicznym i zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4. Oferta złożona po terminie określonym w pkt 1 nie będzie rozpatrywana.
- 5. Wykonawca zamówienia może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem upływu jej składania bez podania przyczyn.
- 6. Zamawiający może unieważnić zapytanie ofertowe bez podania przyczyn.
- 7. Otwarcie ofert nastąpi 29.12.2020r. o godz. 8<sup>00</sup> w siedzibie GOPS.

**XI. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest :**

- Marcelina Bryl lub Dorota Kowal – Pracownik socjalny GOPS w Wierchosławicach, 33-122 Wierchosławice, tel. (14) 631 90 29.

**XII. Integralną częścią zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki :**

1. Załącznik nr 1 - " Formularz ofertowy",
2. Załącznik nr 2 - " Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu",
3. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych

10.12.2020r.  
KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
MBM  
mgr Marcelina Bryl

**Zał. Nr 1  
do zapytania ofertowego**

.....  
Pieczęć adresowa wykonawcy

**Formularz oferty**

Ja, niżej podpisany / podpisani /

.....  
.....

Działając w imieniu i na rzecz : .....

NIP..... Regon .....

Tel..... Fax.....

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia pn.  
**"Zapytanie ofertowe o cenę posiłków dla uczniów w wybranych szkołach na terenie Gminy Wierzchosławice oraz dla osób dorosłych w okresie od 04.01.2021 r. - 31.12.2021 r.."** w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto 1 posiłku wyprodukowanego w dniu wydania i wydanie:

- **Zamówienie opisane w punkcie II .1. cena / brutto / 1 posiłku obiad dwudaniowy dla dzieci i młodzieży ..... zł**
- **Zamówienie opisane w punkcie II .2. cena /brutto/ 1 posiłku – obiad dwudaniowy dla dorosłych ..... zł**

2. Proponowana cena za porcje posiłków jest stała i nie podlega negocjacji.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia 04.01.2021r. do 31.12.2021r.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do złożenia oferty cenowej i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

5. Oświadczamy że warunki zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach i zaproponowanym przez zamawiającego terminie.

6. Oświadczamy, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y , że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia oferty / art. 233 k.k./.

8. Integralną część oferty stanowią załączniki:

- 1
- 2
- 3
- 4

.....  
Miejscowość i data sporządzenia ofert

.....  
Podpisy osób/y upoważnionej  
do występowania w  
imieniu wykonawcy zamówienia

**Załącznik Nr 2  
do zapytania ofertowego**

.....

Pieczęć adresowa wykonawcy

**Oświadczenie**

Ja, niżej podpisany / podpisami / oświadczamy, że

1. spełniamy warunki określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej,
3. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie,
4. dysponujemy potencjałem technicznym i zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
5. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
6. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
7. oświadczamy, że formą rozliczania się z Zamawiającym będą faktury w formie: ustrukturyzowanych faktur elektronicznych / faktur papierowych (tradycyjnych) \*

.....

Miejscowość i data sporządzenia ofert

.....

Podpisy osób/ y upoważnionej  
do występowania w  
imieniu wykonawcy zamówienia

\* niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wierzchosławicach:

- listownie na adres: 33-122 Wierzchosławice 550
- przez e-mail: [gops@wierzchoslawice.pl](mailto:gops@wierzchoslawice.pl)
- telefonicznie: (14) 631-90-29

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: 33-122 Wierzchosławice 550
- przez e-mail: [iodgops@wierzchoslawice.pl](mailto:iodgops@wierzchoslawice.pl)

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zapytanie ofertowe o cenę posiłków dla uczniów w wybranych szkołach na terenie Gminy Wierzchosławice oraz dla osób dorosłych w okresie od 04.01.2021 r. - 31.12.2021 r. ”.**

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony 17 praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.